



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 Г."



Решения за
ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА“
2700 Благоевград, ул. Бистрица № 12 В, П.К. 56, тел.: 073/880 537
факс: 073/881 023, e-mail: office@rilanationalpark.bg, www.rilanationalpark.bg

ПРОЦЕДУРА BG161PO005/11/3/3.2/05/26

ПРОЕКТ № DIR 5113325-18-116 „УСТОЙЧИВО УПРАВЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА I-ВА ФАЗА“

ПРОТОКОЛ №1

за отваряне на офертите за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на дейности за: Издаване на пакет от информационни, образователни и рекламни материали; Изготвяне на 3-D модел презентация за Национален парк „Рила“ и Изготвяне на постоянни експозиции и интерпретативни модули и табла в посетителските информационни центрове“ по проект „Устойчиво управление на Национален парк „Рила“ I-ва фаза“,

съставен на основание чл. 68, ал. 7 и 8 от Закона за обществените поръчки

Днес, 25.08.2014 г. в 10:00 часа в заседателната зала, на Приземния етаж в Централен офис на Дирекция Национален парк „Рила“, в гр. Благоевград, ул. „Бистрица“ № 12В, в изпълнение на **Заповед № РД-УУНПР-79/25.08.2014г.** на Директора на ДНП „Рила“, във връзка с Решение **РД-УУНПР -63/30.06.2014г.** за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет – избор на изпълнител на горепосочения обект, се проведе открито заседание на Комисия в състав:

Председател :

1. Албина Анева-Томова – правоспособен юрист

Членове:

2. Надя Митова – финансист
3. Албена Колибарска – ст. експерт „ИОП в ПЦ“
4. Николина Георгиева – гл.експерт „Флора“
5. Татяна Бачева – гл.експерт „ГИС“

Резервни членове на комисията :

1. Мила Горова – юрист
2. Янка Илиева – мл.експерт „ОП“ при ДНПРила
3. Стефан Кирилов – гл.експерт „ИОП“ при ДНПРила

Поради присъствието на всички редовните членове, резервните членове не взеха участие в заседанието.

До определеното в Обявлението време за подаване на оферти в деловодството на Дирекцията са депозирани 3 (три) оферти от следните участници:

1. „Издателство „Стандарт“ ЕАД с вх.№ УУНПР-92-00-283/22.08.2014г. 9:18 ч.



Проектът се финансира от Европейския фонд
за регионално развитие и от държавния бюджет
на Република България чрез Оперативна програма
„Околна среда 2007 – 2013 г.“





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 Г.“



Решения за
ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА“
2700 Благоевград, ул. Бистрица № 12 В, П.К. 56, тел.: 073/880 537
факс: 073/881 023, e-mail: office@rilanationalpark.bg, www.rilanationalpark.bg

ПРОЦЕДУРА BG161PO005/11/3/3.2/05/26

ПРОЕКТ № DIR 5113325-18-116 „УСТОЙЧИВО УПРАВЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА I-ВА ФАЗА“

2. „БИК-Българска издателска компания“ АД с вх.№ УУНПР-92-00-284/22.08.2014г. 9:28 ч.
3. Фондация „Общество на познанието“ с вх.№ УУНПР-92-00-288/22.08.2014г. 16:00 ч.

Не са постъпили оферти след крайния срок.

Председателят на Комисията оповести **Заповед № РД-УУНПР-79/25.08.2014г. на Директора на ДНП „Рила“**

След като се запознах с деловодния списък на подадените оферти, членовете на Комисията попълниха декларации по чл. 35 от ЗОП.

На откритото заседание за отваряне на офертите в 10:00 часа, проведено на 25.08.2014 г. присъстваха двама представители на Фондация „Общество на познанието“, които се легитимираха пред председателя и представиха пълномощно, видно от приложения Присъствен лист /Приложение № 1 към настоящия Протокол/, както следва: Албена Манова – изпълнителен директор, Боримир Дончев – упълномощен представител на Фондация „Общество на познанието“.

Пред всички присъстващи, председателят на Комисията обяви, че ще отвори офертите на участниците и ще провери наличието на три отделни запечатани плика, като най-малко трима от членовете ще подпишат плик № 3 – предлагана цена, след което Комисията ще отвори плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ ще подпишат всички документи, съдържащи се в него. След това Комисията ще отвори плик № 1 и ще оповести документите, които той съдържа и ще разгледа съответствието на представените документи с приложения от участниците списък, съдържащ се в офертите, съгласно разпоредбите на ЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на офертите на участниците по реда на тяхното постъпване, удостоверявайки наличието на три отделни непрозрачни запечатани плика във всяка от подадените оферти с надписи съответно: Плик № 1 „Документи за подбор“, Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и Плик № 3 „Предлагана цена“.

Съгласно чл. 68, ал. 4 от ЗОП най-малко трима от членовете на Комисията подписаха плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на всички участници и поканиха по един от присъстващите представители на участниците да подпишат Плик № 3 на останалите участници.

В изпълнение на чл. 68, ал. 5 от ЗОП, Комисията отвори и Плик № 2 на участниците и всички документи, съдържащи се в тях бяха подписани най-малко от трима от членовете на комисията. Комисията покани по един от присъстващите представители на участниците да подпишат документите в Плик № 2 на останалите участници.

Съгласно чл. 68, ал. 5, изр. 3 от ЗОП, Комисията пристъпи към отваряне на Плик № 1 на участниците в процедурата. Председателят оповести всички документи, които той съдържа и провери съответствието им със списъка на чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 Г."



Решения за
ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА“
2700 Благоевград, ул. Бистрица № 12 В, П.К. 56, тел.: 073/880 537
факс: 073/881 023, e-mail: office@rilanationalpark.bg, www.rilanationalpark.bg

ПРОЦЕДУРА BG161PO005/11/3/3.2/05/26

ПРОЕКТ № DIR 5113325-18-116 „УСТОЙЧИВО УПРАВЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА I-ВА ФАЗА“

След извършване на горепосочените действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

Установяване на пълнотата и съответствието на документите за подбор, съдържащи се в плик № 1 от офертите беше направена с оглед изискванията на Закона за обществени поръчки (ЗОП), подзаконовата нормативна уредба и условията на Възложителя. От проверката се констатира следното:

Участник №1:

Предвид констатациите направени от комисията и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът **Издателство „Стандарт“ ЕАД** с вх.№ УУНПР-92-00-283/22.08.2014г. 9:18 ч. трябва да представи следните документи:

1. Проект на договора – подписан и подпечатан на последна страница;
2. Отчет за приходите и разходите за 2011г и за 2012 г.;
3. Документ за внесена гаранция за участие;

Участник №2:

Предвид констатациите направени от комисията и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът **„БИК-Българска издателска компания“ АД** с вх.№ УУНПР-92-00-284/22.08.2014г. 9:28 ч. трябва да представи следните документи:

Проект на договора – подписан и подпечатан на последна страница;

Участник №3:

Предвид констатациите направени от комисията и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП участникът **Фондация „Общество на познанието“** с вх.№ УУНПР-92-00-288/22.08.2014г. 16:00 ч. трябва да представи следните документи:

Проект на договора – подписан и подпечатан на последна страница;

В изпълнение на разпоредбите на чл. 68 ал. 7 и ал. 8 от ЗОП, настоящият протокол се изпраща до всички участници в процедурата с указания в срок от **5 работни дни** от датата на получаването му, да бъдат представени описаните в него документи.

Документите се представят в запечатан непрозрачен плик, на който следва да бъде обозначено следното: Допълнение към Плик № 1: **“ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**. Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура както следва **„Изпълнение на дейности за: Издаване на пакет от информационни, образователни и рекламни материали; Изготвяне на 3-D модел презентация за Национален парк „Рила“**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски фонд за
регионално развитие

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
"ОКОЛНА СРЕДА 2007 - 2013 Г."



Решения за
ПО-ДОБЪР ЖИВОТ

ДИРЕКЦИЯ „НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА“
2700 Благоевград, ул. Бистрица № 12 В, П.К. 56, тел.: 073/880 537
факс: 073/881 023, e-mail: office@rilanationalpark.bg, www.rilanationalpark.bg

ПРОЦЕДУРА BG161PO005/11/3.2/05/26

ПРОЕКТ № DIR 5113325-18-116 „УСТОЙЧИВО УПРАВЛЕНИЕ НА НАЦИОНАЛЕН ПАРК РИЛА I-ВА ФАЗА“

и Изготвяне на постоянни експозиции и интерпретативни модули и табла в посетителските информационни центрове” по проект „Устойчиво управление на Национален парк „Рила“ I-ва фаза”, и името, адреса, телефон и факс на участника, който допълва офертата си.

Предвид разпоредбата на чл. 69, ал. 9, изр. второ от ЗОП, участниците следва да представят само посочените в настоящия протокол документи, като нямат право да представят документи, освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола. Участниците нямат право да представят документи от съдържанието на Плик № 1 - ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР, които не са посочени в настоящия протокол, както и документи от съдържанието на Плик № 2 - ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА и от съдържанието на Плик № 3 - ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА под формата на допълнение.

В съответствие с изискванията на чл. 69, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът не представи описаните по-горе документи в срок от **5 работни дни** от датата на получаването на настоящия протокол, участникът, който не е изпълнил указанията на комисията и не е представил описаните и допълнително изискваните документи, ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата.

Настоящият Протокол е съставен и подписан от членовете на комисията на 04.09 2014 година.

Комисия в състав:

Председател :

1. Албина Анева-Томова – правоспособен юрист.....

Членове:

2. Надя Митова – финансист

3. Албена Колибарска – ст. експерт „ИОП в ПЦ“.....

4. Николина Георгиева – гл.експерт „Флора“.....

5. Татяна Бачева – гл.експерт „ГИС“.....



Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България чрез Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

